



## **Informace k organizaci zápisu do Mateřské školy na ul. Pionýrů 2352, 738 01 Frýdek – Místek pro školní rok 2020/2021**

MŠMT vydává v souvislosti s mimořádnými opatřeními vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID – 19 opatření k organizaci zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2020/2021.

### **1. Organizace zápisu**

Zápis proběhne v souladu s právními předpisy.

### **Zápis proběhne v období od 2. 5. 2020 – 16. 5. 2020**

**Zápis proběhne po formální stránce podáním žádosti bez přítomnosti dítěte a zákonných zástupců, prosíme o využití z těchto možností dodání žádosti:**

1. Elektronicky – do datové schránky (**mgyfcsy**) školy, v období mezi 2. 5. - 16. 5. 2020, **nutný elektronický podpis!**
2. E-mailem s elektronickým podpisem – kontakt: **ruzovka@ruzovka.eu**
3. Poštou – **doporučeným dopisem**, nejdříve 2. 5. 2020 a nejpozději 16. 5. 2020  
adresa: **SŠ, ZŠ a MŠ, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, ul. Pionýrů 2352,  
738 01 Frýdek-Místek**
4. Osobní podání – dne 14. 5., 15. 5. 2020 v době od 8.00 – 14.00 hod. – dovolí-li to aktuální epidemiologická situace

V každém případě je vždy třeba **originální nebo elektronický podpis** zákonného zástupce.

### **Jako přílohu žádosti je nutno přiložit:**

- kopii rodného listu dítěte (stačí obyčejná)
- čestné prohlášení, že je dítě řádně očkováno a kopii očkovacího průkazu

V případě, že dítě nebylo očkováno podle očkovacího kalendáře, musí zákonný zástupce kontaktovat na dálku praktického lékaře a vyžádat si od něj potvrzení, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Vedle doložení dokladu o očkování nemusí zákonný zástupce pro účely o přijetí do mateřské školy dokládat žádné jiné vyjádření nebo potvrzení lékaře.

Dítě, které bude ve školním roce 2020/2021 předškolní, tzn. do 31. 8. 2020 dovrší 5 let věku, kopii očkovacího průkazu ani čestné prohlášení o řádném termínu nepotřebuje

- **doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáků ve škole zřízené podle § 16 ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění**
- vyplněný zápisní lístek
- zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, doklad o svěřeni dítěte do péče (u pěstounů apod.

Na žádosti **musí** být uveden **telefonický kontakt**, na základě kterého Vám bude zpětně **sděleno registrační číslo**. Pod tímto číslem bude uvedeno, zda je dítě přijato nebo nepřijato.

## 2. Kritéria pro přijímání dětí

K předškolní docházce budou přijímány děti se speciálními vzdělávacími potřebami a doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ).

### Jak se dozvíme o rozhodnutí?

Po přijetí žádosti bude zákonnému zástupci oznámeno evidenční číslo, pod kterým bude dítě vedeno.

Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče.

Seznam bude zveřejněn na veřejně přístupném místě ve škole – vývěska školy před hlavním vchodem do MŠ, branka u vchodu do mateřské školy z ulice Malý Koloredov, hlavní vstup SŠ řemesel a na webových stránkách školy – [www.ruzovka.eu](http://www.ruzovka.eu)

Formuláře k zápisu jsou k dispozici na webových stránkách školy a po telefonické domluvě na sekretariátě školy, tel: 774 433 525, 734 285 592

V případě nejasností o přijetí k předškolnímu vzdělávání se obraťte na **Mgr. Jitku Vachtarčíkovou, zástupce ředitele** – tel. **734 285 592** nebo email: [zastupcers@ruzovka.eu](mailto:zastupcers@ruzovka.eu)